

委任状

申請者（本人）

記入日： 年 月 日

住 所	〒 TEL. _____	
(卒業時の) 氏 名	(ふりがな:) (印)	(現在の姓)
生年月日	(西暦) 年 (昭和・平成) 年	月 日生

は

代理人

住 所	〒 TEL. _____	
氏 名	申請者との続柄 []	
生年月日	(西暦) 年 (昭和・平成) 年	月 日生

に

証明書請求に関する一切の権限を委任いたします。

返信先が本人住所と違う場合は、返信先住所をこちらにご記入ください。

返信先住所	〒 TEL. _____
-------	-----------------

※この委任状は、本人（代理人不可）が直筆でご記入下さい。

※連絡先電話番号は日中に連絡がとれる番号をご記入下さい。

※この委任状に加え、申請用紙、本人の身分証明書のコピーと代理人の身分証明書（郵送の場合はコピー）が必要です。

（卒業後に改姓した方は、戸籍抄本または戸籍謄本のコピーも必要です）

*下線以下は記入不要

本人確認書類	健康保険証 運転免許証 パスポート 住民基本台帳カード その他 ()
月 日	発行 郵送 ・ 直接渡